

На основу Чл.25. и 29. Правилника о организацији и деловању Форума жена Социјалистичке партије Србије, који је донео Главни одбор Социјалистичке партије Србије на Другој седници одржаној 03.04.2011. године, Скупштина Форума жена на првој Конститутивној седници одржаној 28.04.2012 године, донела је

ПОСЛОВНИК О РАДУ СКУПШТИНЕ ФОРУМА ЖЕНА СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ ПАРТИЈЕ СРБИЈЕ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником ближе се уређује организација и начин рада Форума жена Социјалистичке партије Србије (у даљем тексту: Пословник), поступак припреме и сазивање седница, одржавање, вођење и ток седнице, начин одлучивања и донете одлуке, права и обавезе чланица Скупштине, садржај и вођење записника и друга питања од значаја за правилан и ефикасан рад Скупштине.

Члан 2.

Форум жена Социјалистичке партије Србије (у даљем тексту: ФОЖ) остварује своју улогу и деловање, као посебног облика организовања унутар Социјалистичке партије Србије (у даљем тексту: СПС), у складу са Програмом и Статутом СПС, Програмском декларацијом Форума жена СПС, усвојених на Осмом Конгресу СПС-а, као и Правилником о организацији и деловању ФОЖ СПС-а и овим Пословником.

Члан 3.

Рад Скупштине је јаван.
Јавност рада Скупштине се обезбеђује у интересу правилног и истинитог информисања јавности о раду и резултатима рада Скупштине и чланица ФОЖ.

Члан 4.

Скупштина ради и одлучује на седницама којима присуствује већина од укупног броја чланица Скупштине.
Скупштина одлучује већином гласова присутних чланица Скупштине.

Члан 5.

Одредбе овог Пословника примењују се на сва лица која учествују у раду или присуствују седници Скупштине.

ПРАВА, ДУЖНОСТИ И ОДГОВОРНОСТИ ЧЛАНИЦА СКУПШТИНЕ

Члан 6.

Чланице Скупштине имају права, дужности и одговорности које проистичу из Статута СПС, Правилника о организацији и деловању ФОЖ СПС и овог Пословника.

Чланице Скупштине:

- редовно присуствују седницама Скупштине;
- активно учествују у раду на седници, дају иницијативе и предлажу мере и ставове за решавање питања о којима се одлучује;
- подносе образложене предлоге за разматрање питања из надлежности Скупштине;
- одговорне су за извршење плана активности, за спровођење одлука, мера, ставова и закључака Скупштине;
- -благовремено обавештавају о разлозима изостанка са седнице, уколико су спречене да присуствују седници Скупштине.

Мандат чланица Скупштине престаје уколико неоправдано и узастопно изостане са седнице Скупштине три пута.

КОНСТИТУИСАЊЕ И РАД СКУПШТИНЕ

Члан 7.

Скупштина се конституише избором председнице, потпредседница ФОЖ и Председништва ФОЖ из редова чланица Скупштине, по правилу тајним гласањем између више кандидата. Скупштина може одлучити да се избор обави јавним гласањем.

У складу са Правилником, Председница ФОЖ, истовремено је и Председница Скупштине и председница Председништва ФОЖ. Потпредседнице ФОЖ-а су истовремено потпредседнице Скупштине и потпредседнице Председништва задужене за поједине области.

Прву, конститутивну седницу Скупштине сазива и председава седници до избора председнице ФОЖ, Потпредседница Главног одбора СПС или друго лице које одреди Председник СПС.

Члан 9.

Скупштину припрема Председништво, предлаже дневни ред, место и датум одржавања седнице. Позив са материјалима за седницу доставља се седам дана пре њеног одржавања.

Члан 10.

- Скупштина ФОЖ:
- разматра и предлаже Програм и његове измене и допуне;
 - разматра и предлаже Правилник о организацији и раду ФОЖ и његове измене и допуне;
 - доноси Пословник о раду;
 - доноси план активности за одређени период;
 - бира Председницу, потпредседнице и чланице Председништва;
 - разматра извештај о раду Председнице и Председништва;
 - одлучује о поверењу Председнице, потпредседница и чланица Председништва;
 - одлучује и одругим питањима из своје надлежности утврђеним Правилником.

Члан 11.

Сваке године се одржава редовна годишња Скупштина на којој се разматра и усваја извештај о раду. У току године могу се одржавати и тематске седнице Скупштине.

Члан 12.

Седницама Скупштине председава Председница, а у случају њене спречености председава Потпредседница.

Члан 13.

Председница пре почетка седнице констатује да ли седници присуствује више од половине чланица Скупштине, односно да ли су испуњени услови да Скупштина пуноважно ради и одлучује.

Члан 14.

Скупштина утврђује дневни ред седнице.
Пре утврђивања дневног реда, Председница отвара расправу о предложеном дневном реду.

Чланице Скупштине могу предложити допуну или измену дневног реда.

Члан 15.

Чланице Скупштине и други учесници у раду Скупштине, учествују у расправи по појединим тачкама дневног реда, када се пријаве за дискусију и добију реч од Председнице.

Скупштина може одлучити да ограничи време за дискусију.

Члан 16.

Председница прво ставља на гласање предлоге чланица за измену или допуну предлога дневног реда и предлога докумената и одлука из надлежности Скупштине, а затим за предлог у целини.

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ

Члан 17.

Председница Скупштине:

- сазива седнице Скупштине и председава седницама;
- покреће иницијативу за разматрање појединих актуелних питања из надлежности Скупштине;
- стара се о спровођењу одлука, мера, закључака, ставова Скупштине и о благовременом спровођењу плана активности Скупштине;
- потписује усвојена акта на Скупштини;
- остварује сарадњу са другим органима ФОЖ, и са другим органима СПС.
-

Члан 18.

Потпредседница Скупштине замењује Председницу у случају њене спречености, односно обавља послове у оквиру датог овлашћења Председнице.

Секретарка Председништва ФОЖ је истовремено и секретарка Скупштине.

Секретарка обавља стручне и административно-техничке послове за рад Скупштине и Председништва ФОЖ.

Члан 19.

На седницама Скупштине води се записник који садржи: време и место одржавања седнице, присутне чланице Скупштине и друге учеснике, дневни ред, усвојене одлуке, закључке, заузете ставове и предложене мере, као и време завршетка седнице.

Члан 20.

Скупштина на почетку седнице усваја записник са претходне седнице.

Члан 21.

ФОЖ има свој печат у складу са чланом 64. став 7. Статута СПС.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Скупштина врши измене и допуне овог Пословника по поступку како је и донет.

Члан 23.

Пословник ступа на снагу даном доношења.

Нови Сад, 28.04.2012. године